

ПУБЛІЧНА ОФЕРТА
ПРО НАДАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОНСУЛЬТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

Документ, положення якого викладені нижче по тексту, є публічною офертою та публічним договором.

Згідно із положеннями ст.ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України умови публічної оферти та публічного договору є однаковими для всіх користувачів (Замовників).

Дана публічна оферта адресована всім фізичним та юридичним особам, що бажають скористатися послугою і мають технічну можливість одержання послуги.

Товариство з обмеженою відповідальністю «РАЙТЕРСТАРС ГРУП» (COMPANY LIMITED LIABILITY "WRITERSTARS GROUP") код ЄДРПОУ 42931949, місцезнаходження: 78300, Івано-Франківська обл., Снятинський район, місто Снятин, вулиця Лотоцького, будинок 6, в особі керівника – Никорак Тараса Васильовича, який діє на підставі Статуту (далі – Виконавець) з однієї сторони, керуючись чинним законодавством України пропонує (публічна оферта) фізичній особі та/або юридичній особі (далі – Замовнику), в подальшому разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, укласти публічний договір про надання інформаційно-консультаційних послуг (далі – Договір) на наступних умовах:

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній та/або юридичній особі, у відповідності зі статтею 633 Цивільного кодексу України, укласти з ним публічний договір про надання інформаційно-консультаційних послуг доступу до сервісу <https://www.sowaduplomowa.pl> у сфері інформаційних технологій на умовах, що викладені у даному Договорі.

1.2. Акцепт – повна й безумовна згода Замовника на укладення даного Договору на умовах, визначених даним Договором.

1.3. Виконавець – Товариство з обмеженою відповідальністю «РАЙТЕРСТАРС ГРУП» (COMPANY LIMITED LIABILITY "WRITERSTARS GROUP") код ЄДРПОУ 42931949, місцезнаходження: 78300, Івано-Франківська обл., Снятинський район, місто Снятин, вулиця Лотоцького, будинок 6, в особі керівника – Никорак Тараса Васильовича, який діє на підставі Статуту.

1.4. Замовник – фізична та/або юридична особа, користувач сервісу, яка користується сервісом <https://www.sowaduplomowa.pl> у спосіб, який Виконавець надає інформаційно-консультаційні послуги у відповідності до умов даного Договору.

1.5. «Веб-сайт Виконавця» - веб сторінка, доступна в мережі інтернет за посиланням: <https://sowaduplomowa.com>.

1.6. Послуга – це надання Виконавцем Замовнику інформаційно-консультаційної підтримки та доступу до сервісу <https://www.sowaduplomowa.pl> на платній або безоплатній основі на умовах, визначених даною Публічною офертою.

1.7. Платні послуги – надання за певну плату, у грошовому виразі, Виконавцем Замовнику послуги в об'ємі, який Замовник обирає самостійно.

1.8. Безоплатні послуги – надання Виконавцем Замовнику послуги обмеженого доступу до сервісу, тобто до обмеженої кількості результатів за пошуком. Обсяг обмеженого доступу визначається Виконавцем на власний розсуд та може змінюватись без погодження з Замовником.

1.9. Вартість послуг (тариф) – платіж, розмір якого встановлюється Виконавцем за надання певного об'єму послуг для Замовника

1.10. Об'єм послуг – затверджена Виконавцем система ставок у грошовому вираженні та правила їх застосування, згідно з якими визначається розмір плати за надання послуг Виконавцем.

1.11. Персональні дані – відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

1.12. Суб'єкт персональних даних – фізична особа, стосовно якої відповідно до чинного законодавства здійснюється обробка її персональних даних.

1.13. Згода суб'єкта персональних даних – будь-яке добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки.

Користування сервісом <https://www.sowadyplomowa.pl> передбачає надання згоди суб'єктом персональних даних на їх обробку.

1.14. Файли «cookie» – це файли, які містять невелику кількість даних, котрі сервіс <https://www.sowadyplomowa.pl> передає веб-браузеру Замовника, і вони зберігаються на жорсткому диску комп'ютера Замовника. Файли cookie використовуються <https://www.sowadyplomowa.pl> для ідентифікації Замовника при наступних відвідуваннях сервісу <https://www.sowadyplomowa.pl>, що спрощує у свою чергу інтерфейс та навігацію по сайту. В інших випадках <https://www.sowadyplomowa.pl> зберігає cookie анонімну службову інформацію, що жодним чином не відноситься до особистості Замовника. Замовник може у будь-який момент заборонити використання cookie в своєму веб-браузері, але це може призвести до некоректної роботи певних сервісів <https://www.sowadyplomowa.pl>.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. На підставі та умовах визначених даним Договором Виконавець надає Замовнику, а Замовник приймає послуги з доступу до сервісу <https://www.sowadyplomowa.pl> шляхом здійснення замовлення засобами електронної комунікації (телефонний дзвінок, електронний лист, листування в соціальних мережах і т.п.).

2.2. Послуга надається на платній основі.

2.3. Термін дії умов даного Договору не обмежений.

2.4. Всі зміни й доповнення до даного Договору здійснюються шляхом їх направлення Замовнику засобами електронної комунікації (телефонний дзвінок, електронний лист, листування в соціальних мережах і т.п.).

2.5. Всі умови даного Договору є обов'язковими як для Замовника, так і для Виконавця. Користування Замовником сервісом <https://www.sowadyplomowa.pl> є прийняттям ним умов даного Публічного договору.

2.6. У разі незгоди Замовника зі змінами, внесеними Виконавцем у даний Договір або з новими тарифами на Послугу Замовник повинен припинити користування сервісом.

2.7. Замовник — суб'єкт персональних даних, який користується сервісом <https://www.sowadyplomowa.pl>, надає згоду на обробку його персональних даних.

2.8. Ця пропозиція (публічна оферта) розроблена Виконавцем, який має відповідну цивільну право- та дієздатність.

2.9. Ця пропозиція (публічна оферта) адресована невизначеному колу осіб (Замовникам), які повинні відповідати наступним критеріям:

- наявність необхідної та визначеної чинним законодавством України для укладання та виконання Договору право- та дієздатності;
- наявність необхідної та визначеної чинним законодавством України для укладання та виконання Договору деліктоздатності;
- можливість вільно розпоряджатися власними доходами для здійснення належних розрахунків за Договором;
- безумовність та беззастережність прийняття умов цієї пропозиції та Договору;
- повна відповідність волі та волевиявлення особи.

2.10. Критерії, визначені в п. 2.10. цієї пропозиції, не є наданням переваги одному Замовнику перед іншим щодо укладення договору, а спрямовані виключно на захист прав та законних інтересів його Сторін.

2.11. Ця пропозиція не є запрошенням робити пропозиції укласти договір (у розумінні частини 2 статті 641 ЦК України), а є пропозицією (публічною офертою) Виконавця щодо укладення Договору.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Надання послуг починається після початку користування сервісом <https://www.sowadyplomowa.pl> шляхом акцепту (прийняття) умов даного Договору, без/або одночасно з його письмовим підписання Сторонами. Дійсний Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633 ЦК України і має таку ж юридичну силу як Договір, підписаний Сторонами. Відповідно, Замовник, який користується сервісом <https://www.sowadyplomowa.pl> вважається ознайомленим з даним Договором та таким, що погоджується з усіма його умовами.

3.2. Послуги за даним Договором можуть надаватися Замовнику на платній основі.

3.3. Для Замовників, які до моменту публікації даного Договору користувалися Послугами Виконавця, підтвердженням повного й безумовного акцепту (прийняття) умов даного Договору є подальше використання послуг Виконавця. У разі якщо Замовник попередньо користувався платними послугами Виконавця, тоді здійснення ним оплати наступного періоду надання послуг є підтвердженням прийняття умов даного Договору.

3.4. В наданні послуги передбачаються перерви, які необхідні для технічного обслуговування сервісу. Перерви в роботі сервісу здійснюються в моменти найменшого навантаження сервісу. Інформація про призупинення надання послуг розміщується (оприлюднюється) на сервісі <https://www.sowadyplomowa.pl> не менше, ніж за одну добу до початку призупинення.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. Надавати Замовнику послуги відповідно до сплаченого об'єму послуг.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. У випадку використання Замовником платних послуг та нездійснення оплати таких послуг на наступний період, припинити надання послуг.

4.2.2. Припинити надання платних послуг з моменту закінчення строку їх надання.

4.2.3. Змінювати порядок надання послуг та їх вартість без переукладання даного Договору, опублікувавши зміни на своєму сайті <https://www.sowadyplomowa.pl>, за 10 календарних днів до їх впровадження.

4.2.4. Розкривати будь-які відомості, якщо це необхідно, відповідно до законодавства України, на вимогу уповноважених державних установ, а також для забезпечення нормального функціонування сервісу <https://www.sowadyplomowa.pl> або захисту Виконавця та Замовника(ів), якщо це не суперечить відповідним правам Замовників та діючому законодавству України.

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. При користуванні платними послугами вчасно оплачувати послуги Виконавця в обсязі, порядку і терміни передбачені замовленням.

4.3.2. Дотримуватися умов даного Договору.

4.3.3. Ознайомитись з Договором, умовами надання обраних послуг, дотримуватись та виконувати їх вимоги.

4.3.4. Тримати в таємниці всі мережеві реквізити (логіни, паролі).

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Отримувати інформацію про послуги, тарифи.

4.4.2. Відмовитись від отримання листів від сервісу <https://www.sowadyplomowa.pl>.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором Сторони несуть відповідальність згідно з даним Договором та чинним законодавством України.

5.2. Виконавець не несе відповідальності за дії третіх осіб.

5.4. Виконавець не несе відповідальності за дії Замовника стосовно третіх осіб або третіх осіб стосовно Замовника та можливими із цим збитками.

5.5. Виконавець не здійснює для Замовника укладення трудового чи будь-яких інших цивільно-правових договорів зі спеціалістами у сфері інформаційних послуг.

5.6. Сервіс Виконавця <https://www.sowadyplomowa.pl> не зберігає інформацію про банківські реквізити Замовника, а отже Виконавець не несе відповідальності за їх розповсюдження.

6. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК І ТЕРМІНИ ОПЛАТИ

6.1. Замовник здійснює оплату Послуги за тарифами, які розміщуються на сервісі <https://www.sowadyplomowa.pl>. Виконавець залишає за собою право змінювати встановлені тарифи у разі

змінення ринкових умов або за інших суттєвих обставин. Замовник на свій розсуд обирає тариф, із передбачених діючих, відповідно до якого він буде здійснювати оплату Послуги.

6.2. Оплата послуг здійснюється на умовах передплати. В разі не здійснення оплати у вказаний термін Виконавець призупиняє надання послуг. Після здійснення оплати послуг Замовник, переходить до отримання того об'єму послуг які оплатив, строк передбачений замовленням.

6.3. Зміна тарифу відбувається з місяця, наступного за місяцем отримання Виконавцем оплати.

6.4. Оплата послуг здійснюється Замовником на сервісі <https://www.sowadyplomowa.pl> через будь-який безпечний платіжний сервіс або шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань у випадку, якщо таке невиконання або неналежне виконання сталося унаслідок дії обставин непереборної сили. Під обставинами непереборної сили розуміються пожежі, землетруси, інші природні явища, стихійні лиха, пандемії, дії третіх осіб, збої в електропостачанні й у роботі комунікацій, які використовуються для надання послуг, прийняття актів державних органів та інші незалежні від Сторін обставини, що унеможливають своєчасне, повне та належне виконання Стороною своїх зобов'язань за даним Договором.

7.2. У випадку виникнення обставин непереборної сили Сторона, яка знаходиться під її дією, повідомляє про це іншу Сторону протягом 30 днів з моменту виникнення такої обставини або з моменту виникнення у такої Сторони можливості повідомити іншу Сторону про виникнення обставини. Після припинення дії обставини непереборної сили Сторона, яка знаходилась під її дією, повідомляє про таке припинення іншу сторону протягом 30 днів з моменту закінчення дії обставини непереборної сили або з моменту виникнення у такої Сторони можливості повідомити іншу Сторону про припинення дії обставини непереборної сили.

8. УМОВИ КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ.

8.1. Сторони погодились, що результати надання Послуг, будь-які матеріали, інформація та відомості, що їх стосуються, є конфіденційними та не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди відповідної Сторони, крім випадків, коли така передача пов'язана з отриманням офіційних дозволів, документів для виконання цього договору чи сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України. Сторона, внаслідок дій якої іншій Стороні завдані збитки в результаті безпідставного розголошення конфіденційної інформації, зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані цими діями збитки в повному обсязі.

8.2. На підставі Закону України «Про захист персональних даних» Сторони укладенням Договору добровільно надають згоду на передачу, збір, упорядкування, та використання персональних даних уповноважених осіб, пов'язаних з виконанням Договору: прізвища, імені, по батькові; номерів телефонів, у тому числі мобільних, адреси електронної пошти; адреси здійснення підприємницької діяльності; дані документів, на підставі яких здійснюється господарська діяльність і таке інше, а також надає право на їх подальше використання та обробку (з метою налагодження довгострокового співробітництва, рекламно-інформаційної розсилки, участь в акціях компанії, використання в маркетингових цілях, рекламної діяльності тощо), довічне зберігання та видалення.

8.3. Замовник несе повну відповідальність за зміст та характер інформації, що ним надається, у тому числі й щодо можливих порушень вимог чинного законодавства у сфері захисту прав інтелектуальної власності.

9. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що виникають за даним Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

9.3. У разі якщо порушення виконання умов даного Договору має місце з боку Замовника, який є нерезидентом України, Виконавець залишає за собою право звернутися із позовом в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю країни такого Замовника нерезидента або згідно чинного законодавства за місцем реєстрації та здійснення діяльності Виконавця (за вибором Виконавця).

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ

10.1. Даний Договір набирає чинність для Сторін з моменту реєстрації Замовника на сайті, вважається укладеним на невизначений строк і діє до припинення його однією зі Сторін або обома Сторонами, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе за Договором зобов'язань.

10.2. Відповідно до приписів статей 639, 640, 642, 644 ЦК України, умови публічної оферти вважаються беззаперечно прийнятими, а Договір – безумовно та беззаперечно укладеним (незважаючи на усну та/або письмову форму такого правочину) на умовах, визначених даною публічною офертою, якщо Замовник продовжує використання (у будь-якій формі) послугами розміщеними на сервісі <https://www.sowaduplomowa.pl> або продовжує користуватися іншими послугами Виконавця.

10.3. В односторонньому порядку Договір може бути розірваний лише Виконавцем.

10.4 Для відмови від отримання платних послуг Замовнику достатньо не здійснювати оплату за наступний період, у зв'язку надання послуги повністю припиняється.

10.5. Кошти, зараховані до моменту розірвання Договору на банківський рахунок Виконавця, Замовнику не повертаються і не компенсуються.